

ROMÂNIA  
JUDEȚUL SATU MARE  
PRIMĂRIA COMUNEI  
B O T I Z  
Nr...../.....

**RAPORTUL PRIMARULUI COMUNEI**  
**BOTIZ**  
PRIVIND STAREA ECONOMICĂ SOCIALĂ ȘI DE MEDIU  
PE ANUL 2011

Prezentul Raport se întemeiază pe baza prevederilor art.63 alin.(3) litera "a", din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Principalul obiectiv al anului 2011, a fost acela de a continua demersurile începute în tot ceea ce reprezintă interesele și nevoile cetățenilor, de aplicarea în mod corect a actelor normative și a legislației emise de autoritățile competente.

Obiectivele mele s-au bazat pe orientarea comunei, înspre dezvoltare continuă, modernizare și prosperitate.

Am avut în vedere de asemenea, crearea unei administrații eficiente, echilibrate, bazată pe o gândire obiectivă asupra problemelor cu care se confruntă comunitatea.

Am avut în vedere o informare cât mai corectă asupra priorităților, perspectivelor de dezvoltare a comunei, oportunităților care există în jurul instituției, clarificarea resurselor care se pot folosi, identificarea acțiunilor care trebuie întreprinse.

Toate aceste obiective au ca bază, capacitatea de a forma grupuri comune de lucru în cadrul aparatului de specialitate, menite să implementeze, să monitorizeze, să evalueze programele și prioritățile propuse de mine, să încadreze în cadrul legal, oportunitățile de dezvoltare a comunei, având ca fundament Obiectivele de interes local propuse pentru realizare în anul 2011 și aprobate în Consiliul local.

Aceste obiective care sunt gândite și stabilite pentru fiecare an, prin sprijinul consiliului local, sunt construite în două direcții principale: de rezolvare a problemelor existente la nivelul comunei și de anticipare a eventualelor probleme care se pot ivi, pe parcursul unui an de lucru.

Un rol important în demersurile mele de implementare a politicilor publice concepute și bazate pe nevoia de, nou și pe dezvoltare a comunității, l-a avut Consiliul local, care și-a acordat sprijinul în aplicarea programului de investiții și obiective de interes local pe anul 2011.

În acest sens, consiliul local a demonstrat chiar dacă uneori și abilitate, dar și multă suplețe colegială, reușind să simplifice prin deliberările sale, proiectele de hotărâre inițiate de primar, proiecte a căror scop, era unul comun, primar-consiliu local, menite să ducă la o mai bună dezvoltare locală.

Maturitatea consiliului local,s-a materializat în trei direcții principale:

- rezolvarea problemelor locale,cu respectarea interesului general,
- luarea deciziilor în condițiile legii,
- colaborare și consultare cu primarul comunei.

Un alt sprijin, în implementarea politicilor publice de dezvoltare locală,l-a avut aparatul de specialitate al primarului și viceprimarul,cu sprijinul căruia am reușit să încheiem un an pozitiv.Activitatea personalului de specialitate,a fost direcționată spre responsabilizarea deciziilor în ramura de activitate,ceea ce a dus la intensificarea autoperfecționării,la o cunoaștere mai profundă a legislației de specialitate din cadrul ariei de acțiune și la creșterea ambiției profesionale.

În anul 2011 am fost un reprezentant activ și prezent,la toate întâlnirile sau ședințele la care am fost invitat,achitându-mă de rolul de reprezentant al comunei sau al consiliului local,cu succes.

În baza obligațiilor care îmi revin în baza Legii nr.215/2001,am întreprins atribuțiile referitoare la:

- relația cu Consiliul local,
- atribuții privind serviciile publice asigurate cetățenilor,
- atribuții referitoare la bugetul comunei.

În concret,în prezentul Raport am încercat să cuprind în linii mari activitatea anului 2011,încercând o structurare cât mai clară pe domenii de activitate,în principiul transparenței și a legalității.

În acest sens ,am să fac o informare pe cele mai importante linii,începând cu:

- procesul de eliberare a actelor normative și luarea deciziilor urmând ca pe parcursul raportului să se identifice,date referitoare la:
  - partea economică,buget,finanțe,
  - socială,mediu,urbanism,educație,
  - cultură,sport,culte,investiții,
  - priorități pentru anul 2011.

## **1.Procesul de elaborare a actelor normative și de luare a deciziilor**

- În cursul anului 2011 au fost întocmite,adoptate,emise :
  - un număr de 46 de Hotărâri de Consiliu local
  - un număr de 261 Dispoziții emise de primarul comunei

Proiectele de acte normative sunt întocmite și pregătite ,prin intermediul **secretarului** comunei ,în colaborare cu oficiul juridic și cu celelalte birouri de specialitate.

În cursul anului 2011 au fost **înregistrate** un număr de 5847 de adrese,acte și solicitări înaintate spre soluționare instituției noastre.Toate problemele semnalate au fost tratate cu maximă atenție și seriozitate,neavând în momentul de față,probleme privind întârzierea soluționării acestora.

În baza principiului transparenței funcționează pagina web a primăriei,unde sunt aduse la cunoștința publică,activitățile derulate de către administrația locală precum și programul de activitate al consilierilor .

Pagina web găzduiește inclusiv poze despre activitățile care se desfășoară în comună. Aceste informații se pot găsi la [www.botiz.ro](http://www.botiz.ro), celor care au conexiune la internet.

Programul de audiențe al primarului, afișat la sediul instituției a fost respectat întocmai, uneori transformându-se din discuții simple în consultații juridice, pe anumite teme care interesează pe cetățean: asistență și protecție socială, întabularea proprietății, stare civilă, urbanism, conflicte familiale etc. În mod deosebit problemele sunt legate de proprietăți de corectări de titluri de proprietate și de nerezolvarea juridică a trenurilor proprietate personală a persoanelor (grădini/curți)

Întâlnirea cu cetățenii a avut loc nu numai în cadrul programului de audiențe ci ori de câte ori a fost nevoie, am fost deschis la dialog și maleabil în tot ceea ce privește rezolvarea situațiilor ivite în raport cu cetățenii. Am avut această ocazie, dat fiind faptul că în cursul anului 2011 lucrările de investiții au fost multe și am avut ocazia de a fi mereu în mijlocul șantierului și implicit al cetățenilor.

Acest demers de a fi în contact permanent cu cetățeanul, a condus la eliminarea multor probleme, prin oferirea de soluții autorizate de lege, creând astfel o încredere în administrația locală și un real suport în soluționarea problemelor.

## **2. Situația economică**

- **buget-finanțe, impozite și taxe locale**
- **urbanism, agricultură, investiții și dezvoltare rurală, mediu**

Creșterea economică a comunei și continuitatea la nivel local, a politicilor publice locale elaborate, a fost una din prioritățile anului 2011, prin implicarea factorilor locali, în procesul de realizare și dezvoltare economico-socială, indiferent dacă resursele financiare au fost asigurate din fonduri guvernamentale, venituri proprii sau împrumuturi.

Activitatea economico-socială s-a bazat pe servicii de diferite tipuri, agricultură, transporturi, etc.

În prezent pe raza comunei funcționează un număr de 115 firme pe diverse domenii de activitate, comerț, transport, fabricarea produselor de morărit, comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, întreținere și reparații autovehicule, baruri, creșterea animalelor, a păsărilor, construcții clădiri, prelucrarea lemnului etc.

Preocuparea de bază a locuitorilor comunei Botiz, a rămas agricultura creșterea animalelor și cultivarea terenurilor atât în intravilan cât și în extravilan, ponderea cea mai mare fiind reprezentată de producția individuală.

În evidențele **biroului agricol**, al primăriei în anul 2011 au fost înregistrate 19 exploatații agricole, structura lor fiind mixtă.

Culturile principale au rămas cele tradiționale ca cereale, cu tendințe spre cultura de căpșuni, legume și pomi fructiferi. Aceste culturi au cunoscut o creștere în ultima perioadă, ceea ce demonstrează un interes al micilor producători spre aceste culturi.

În anul 2011,s-au eliberat un număr de 38 certificate de producător,s-au întocmit 7 dosare pentru accesarea de fonduri europene.

Structura animalelor și a păsărilor la societățile comerciale crescătoare de animale/păsări este următoarea:

1. Sc Boviferm SRL-173 capete bovine
2. SC Total Plus SRL-99 capete bovine
3. SC Ave Buras-30 –capete bovine
4. SC Cristal Home SRL-39.000 păsări
5. SC Pro Avis SRL-144.000 păsări
6. SC Miva Prod SRL-14.500 păsări
7. SC Ave Impex SRL-260.000 păsări
8. SC Ovo Plus SRL-12.000 păsări

La gospodăriile populației structura animalelor este următoarea:

bovine	porcine	cabaline	ovine/caprine
353	1400	103	600

În comuna Botiz sunt înregistrate următoarele utilaje:

<b>Utilaj</b>	<b>Număr persoane fizice/persoane juridice</b>
tractoare	62/22
combine	5/3
pluguri	50/18
grape cu discuri	34/12
masini amendamente	-/2
semănători păioase-prășitoare	25/10
masini erbicidat	15/4
cultivatoare	14/4
prese balotat	5/1
remorci tractor	20/11

Din comparațiile făcute cu anul 2010 numărul de utilaje a crescut ușor sau s-a menținut, ceea ce îmi sugerează o evoluție economică pozitivă.

O condiție esențială în ceea ce privește partea economică a unei localități, prin atragerea posibilelor investiții, o reprezintă aspectul general al localității, starea infrastructurii fizice, care este importantă pentru funcționarea optimă a civilizației moderne.

În comuna noastră, infrastructura de telecomunicații este bine reprezentată în comparație cu alte comune, ceea ce este un aspect recunoscut chiar în județ.

Pe parcursul anului am acordat aviz pentru branșarea la rețeaua de internet la mai multe locuințe, ceea ce este de asemenea un lucru important pentru o comunitate care se dorește a fi printre primele din județ.

Un lucru important în viața economică a unei localități o conferă și faptul că,legătura comunei cu exteriorul se realizează atât pe cale rutieră cât și pe cale ferată.

Nivelul ridicat de trai spre care ne îndreptăm, reiese și din activitatea biroului de **urbanism** în cadrul căruia, în anul 2011 au fost eliberate un număr de 39 autorizații de construcție; 57 de autorizații de branșare la diferite utilități; 5 autorizații ptr demolare; 4 prelungiri de autorizații de construire; 120 de certificate de urbanism; 40 de certificate pentru edificarea construcției; 2 documentații PUZ; 3 studii de oportunitate.

De asemenea s-au întocmit 24 de procese verbale de recepție a construcțiilor. Tot în cadrul acestui birou s-a monitorizat activitatea de mediu și s-a implementat cu succes colectarea selectivă a deșeurilor.

În ceea ce privește **bugetul local**, practicile aplicate în elaborarea acestuia, au contribuit la creșterea transparenței fiscale, a eficienței operaționale și de alocare a cheltuielilor bugetare, precum și așezarea pe baze echitabile a impozitelor și taxelor locale, ca principala sursă de finanțare a bugetului local.

Implementarea evidenței informatice în sistemul de **contabilitate**, impozite și taxe locale, **casierie**, a dus la o creștere a colectării impozitelor și taxelor locale precum și la o vizualizare mai clară a situației financiare, o evidențiere și urmărire mai riguroasă a debitelor restante.

În anul 2011, partea de venituri și cheltuieli s-a structurat astfel:

-venituri 3.874.934 mii lei

-cheltuieli 3.874.934 mii . lei

Prin biroul de **contabilitate** au fost derulate fără probleme plățile facturilor precum și onorarea salariilor angajaților, neexistând întârzieri voite în acest sens. S-au întocmit la timp toate procedurile privind rectificările de buget. În cursul anului au avut loc 5 rectificări ale bugetului local aprobat, ca urmare a intervenirii de majorări la buget. De asemenea s-a monitorizat rambursarea creditului și a dobânzilor aferente pentru investiția Sală multifuncțională.

De asemenea s-a efectuat inventarierea bunurilor aparținând domeniului public și privat al comunei, inventarierea rețelei de apă și a sistemelor aferente, ca urmare a concesiunii acestui serviciu.

În cadrul biroului de **casierie**, s-au derulat plățile salariale, s-au eliberat certificate de înregistrare și înmatriculare la un număr de 39 vehicule, 22 mopede, 13 tractoare, 42 remorci.

Prin biroul de **impozite și taxe locale**, s-au efectuat operații de introducere date, în număr de 56 declarații noi privind debitele persoanelor fizice; 15 declarații noi privind debitele persoanelor juridice. S-a urmărit identificarea surselor de atragere de venituri la bugetul local, prin urmărirea persoanelor restante și prin înaintarea înștiințărilor de plată în număr de 325. S-au luat în debit un număr de 345 de amenzi, urmărindu-se modul de rezolvare a acestora prin înștiințări scrise. S-au întocmit un număr de 36 titluri executorii pentru neplata diferitelor obligații ale persoanelor fizice și juridice. S-au întocmit un număr de 11 somații de plată; s-au operat 87 de înmatriculări și 13 radieri de

mijloace de transport-pers.fizice ;40 de înmatriculări și 5 de radieri de mijloace de transport –persoane juridice.

Având în vedere colaborarea apartului de specialitate, în cadrul birourilor contabilitate-impozite și taxe-casierie,nu am avut probleme deosebite în ceea ce privește colectarea impozitelor locale.

Sistemul informatic introdus a fost ,repede însușit și exploatat în direcție pozitivă astfel încât în cursul anului 2011,debitele și încasările nu au fost în dezechilibre mari.

S-au eliberat un număr de 354 certificate fiscale pentru personae fizice și 55 pentru persoane juridice.

Referitor la **investițiile și lucrările** efectuate în cursul anului 2011,aprobate de către Consiliul local,acestea se prezintă astfel:

- S-a finalizat construcția Sălii multifuncționale
- S-au finalizat lucrările de Modernizare a stadionului comunal
- S-au amenajat spații de joacă pentru copii
- S-a finalizat lucrarea de introducere a încălzirii centrale la Grădinița și scoala de pe str.Teilor
- S-au executat lucrările de șanțuri dalate pe str.Oșvareu
- S-au amenajat drumuri de câmp-...buc.
- S-a înaintat la Ministerul Dezvoltării Proiectul privind Sala de sport
- S-au asigurat serviciile de deszăpezire
- S-au asigurat servciile de iluminat public –
- S-a organizat cu succes manifestarea culturală Ziua comunei,precum și alte manifestări culturale (comemorări,aniversări –zile semnificative) în colaborare cu Școlile de pe raza comunei
- S-au organizat serbările de iarnă precum și iluminatul ornamental
- S-au executat lucrări de reparații străzi unde era nevoie
- S-a înființat Parcul Europa și s-a continuat activitatea de dezvoltare a spațiilor verzi
- S-au executat lucrări de execuție a trotuarului pe str:Teilor-pe ambele părți
- S-a implementat serviciul de strângere selectivă a deșeurilor
- S-au executat lucrări la Capela mortuară-parcare+grup sanitar
- S-au executat lucrări de reparații exterioare la Școala Oșvareu
- S-au finalizat lucrările de încălzire centrală în școli+grădinițe
- Lucrări de extindere a gazelor naturale pe str.Gării
- S-a executat gard de protecție la Stadionul comuna
- S-au realizat podețe ptr asigurarea scurgerii apelor -6 buc.
- S-au achiziționat pubelele -150 buc.
- S-a realizat iluminatul public la Sala multifuncțională
- S-au executat lucrările de branșare gaz,curent,canalizare,amenajare curte interioara la Sala multifuncțională
- S-au executat lucrări de curățare a șanțului și transportarea materialelor de pe str.Teilor –ambele părți
- S-au executat lucrări de întreținere (stropiri succesive,plombări,nivelări drumuri,reparații drumuri vărui)

Pe lângă aceste lucrări, au continuat procedurile pentru cuprinderea comunei în prima tranșă, la realizarea rețelei de canalizare, obiectiv care urmează să fie început în practică în cursul acestui an.

Prin lucrările efectuate am reușit să mai facem câțiva pași spre dezvoltare, obținând schimbări majore de optică vizuală, prin chibzuința cu care s-a cheltuit banul public, în acest sens chiar și cei mai sceptici, declarându-se impresionați de rezultate.

Referitor la partea de **mediu**, vă pot informa că, spațiile verzi, au fost în atenția mea, încercând menținerea celor existente și extinderea acestora în locurile posibile. S-au întreținut în cursul anului parcurile precum și spațiile verzi de pe domeniul public al comunei.

Salubritatea comunei este asigurată de o firmă de specialitate, SC Florisal SA, cu care avem o colaborare bună și care asigură colectarea și transportul gunoierului menajer în condiții bune.

Sunt mulțumit că, am reușit să responsabilizăm populația în ceea ce privește respectarea OG nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, modificată și completată, înaintând în continuu adrese de avertizare privind curățenia din fața și din jurul imobilelor deținute, acțiuni care va continua și în anul în curs.

Nu am avut probleme în ceea ce privește neîndeplinirea obligațiilor autorităților locale privind protejarea mediului înconjurător.

### **3. Starea socială**

- **Protecție socială-stare civilă**
- **Învățământ**
- **Cultură-sport, sănătate, culte**

Realizarea ansamblului de măsuri care vizează protecția socială prin programe, servicii de protejare a persoanelor, grupurilor sociale aflate în dificultate și a celorlate măsuri menite să îmbunătățească această categorie de persoane, este urmărită și implementată în cadrul biroului de **asistență socială** și secretar, prin stricta colaborare cu primarul comunei.

Conform activității anuale prezentate de către aparatul de specialitate responsabil de asistența socială se remarcă următoarele:

- beneficiarii de ajutor social conform Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, au fost în număr de 22 de familii/lună, 264 familii/an compuse din 575 membrii de familie. Aceste familii au beneficiat și de ajutor pentru încălzirea cu lemne pe perioada sezonului rece în sumă de 5858 lei
- au fost depuse 27 de cereri pentru obținerea ajutorului social, din care au fost aprobate 17 dosare, ca fiind complete
- au fost depuse 44 de cereri pentru acordarea alocației de stat
- 25 de cereri pentru obținerea alocației de nou născut
- 4 anchete sociale în cazuri de divorț cu copii

- 12 anchete sociale pentru copii internați în centre de ocrotire sau plasament
- 4 anchete sociale pentru diverse instituții (poliție, parchet, judecătore) )
- 131 anchete sociale pentru diverse subvenții (rechizite, burse școlare)
- s-au întocmit 4 dosare pentru obținerea indemnizației de handicap
- s-au preluat 6 cereri pentru subvenția cu gaze naturale din care s-au soluționat 4
- s-au preluat un număr de 58 cereri pentru subvenția cu lemne din care s-a soluționat 58
- au fost reprezentat un număr de 7 persoane în vârstă la notariat pentru întocmirea actelor de înstrăinare de bunuri

În cursul anului am avut o serie de acțiuni privind distribuirea alimentelor conform HG nr.600/2009, acțiune condusă de către viceprimar în colaborare cu biroul de asistență socială.

Prin sprijinul acestui birou ,au avut o loc întâlniri cu reprezentanții AJOFM Satu Mare, privind oferte de locuri de muncă, s-a ținut legătura cu comunitatea de romi, în colaborare cu biroul de asistență socială, s-au monitorizat problemele acestei comunități, cu propuneri de soluții privind îmbunătățirea condițiilor de trai, s-a demarat procedura programului “corn-lapte”, s-au efectuat verificări privind veridicitatea datelor din declarațiile depuse de solicitanții de ajutor pentru încălzirea cu gaze naturale și lemne, a produselor destinate comercializării pentru solicitanții de certificate de producător. S-au efectuat deplasări în teren și s-au organizat comisii privind verificarea veridicității declarațiilor de impunere la construcții.

În cursul anului au avut loc 2 acțiuni importante la nivel național, respectiv recensământul agricol și cel al locuinței și al populației, acțiuni care s-au desfășurat cu succes ,neavând problem de organizare sau desfășurare.

În conformitate cu atribuțiile care îmi revin în baza art.64 alin.(1) din legea nr.215/2001 privind atribuțiile de stare civilă, acestea au fost delegate prin dispoziție secretarului.

Având în vedere importanța întocmirii actelor de stare civilă, am asigurat buna desfășurare a activității în acest sens, actele **de stare civilă** fiind păstrate și gestionate în condițiile prevăzute de lege.

În cadrul acestui birou au fost înregistrate un număr de 390 de acte, din care 25 de radiograme, comunicări sau instrucțiuni INEP/DGEP Satu Mare; 80 acte înaintate din oficiu; 37 certificate de constatare a decesului; 20 declarații de căsătorie; 2 certificate constatatoare de naștere; 10 transcrieri de naștere; 160 adrese primite de la instituțiile statului, 60 cereri pentru eliberare de duplicate, solicitări de transcrieri de acte, solicitări de diferite adevăruri sau certificări ale stării civile.

În cursul anului au fost întocmite 10 dosare de transcrieri de naștere.

Cetățeni ai comunei solicită transcrieri pentru acte întocmite în Italia, Franța, Ungaria, Portugalia, Statele Unite. Transcrierile de acte de stare civilă, sunt deja de competență județeană respectiv locală, prin aprobarea primarului, ceea ce necesită o atenție și o cunoaștere riguroasă ,în vederea aprobării acestora.



În anul 2009 au avut loc:

-20 de căsătorii

-37 decese

-2 nașteri

Certificate de stare civilă eliberate:căsătorie-39;naștere-24;decese-29;divorțuri operate-2;mențiuni efectuate pe marginea actelor-140;livrete de familie eliberate-24;expedieri de carti de identitate/livrete militare ale persoanelor decedate-37.

Referitor la analiza infrastructurii de **sănătate**,vă informez faptul că,pe raza comunei Botiz,funcționează un Cabinet medical uman,al dl.dr.Molnar,având în subordine 2 asistente medicale;2 cabinete sanita-veterinare;2 farmacii sanitar veterinar;2 farmacii ..

Procesul **educațional** la nivelul anului 2011,a funcționat în condiții foarte optime.

În colaborare cu școala-primăria,s-au organizat serbări și depuneri de coroane de Ziua eroilor ,s-au organizat Serbările iernii și alte manifestări în cadrul Zilei comunei.

S-a implementat cu succes comasarea grădinițelor ,activitățile desfășurându-se în condiții mult mai bune decât în vechea locație.

În ceea ce privește partea **cultural sportivă**,vă pot spune că am avut un an destul de activ,organizând manifestarea cultural artistică Ziua comunei,prin prezentarea unui program susținut și de către elevi ai școlilor și preșcolari .Am susținut echipa sportivă de fotbal si karate ,financiar cu sprijinul Consiliului local.

Toate manifestările făcute în cursul anului 2011 sunt postate pe pagina web a primăriei,unde pot fi vizualizate.Nu am neglijat nici atenția noastră înspre cultele de pe raza comunei,stimulând financiar hramurile bisericesti organizate,ca parte a comunității noastre.

La nivel de instituție funcționează un compartiment de **achiziții publice**,în cadrul căruia se încheie contracte de diverse tipuri ,se organizează propunerile de achiziție,se întocmește Programul anual de achiziții publice și se arhivează documentele întocmite.

În cursul anului 2011,numărul de contracte încheiate este:

-24 contracte de furnizare și prestări servicii/lucrări

-36 contracte de arendare

-6 contracte de finanțare

-2 contracte de închieriere și prestări servicii

În cursul anului 2011 instituția noastră a avut o colaborare pozitivă cu lucrătorii **Postului de Poliție ,structură reorganizată în Secția nr.3-Poliție** rurală.Reorganizarea nu a afectat relațiile dintre cele două instituții .Conform informării depuse la Primăria Botiz,în prezent există în lucru un număr de 47 de dosare și cauze penale.Au fost constattate 360 de fapte contravenționale după cum urmează:

-274 contravenții la regimul circulației rutiere

-51 contravenții la regimul evidenței populației

-28 contravenții la Legea nr.61/1991 privind ordinea și liniștea public

-7 contravenții la alte legi

S-au organizat 57 de acțiuni și controale ,din care 32 pe linie rutieră ,21 pe linie judiciară și 4 pe alte linii de muncă.

S-au verificat și soluționat 43 de petiții cu caracter general;16 stări conflictuale,6 intrafamiliale și 10 de altă natură apărute în special pe fondul consumului de alcool.

S-au soluționat un număr de 92 cereri pe linie de evidență a populației ,fiind puse în legalitate un număr de 92 persoane.

Au fost executate 8 mandate de aducere la instanțele judecătorești.

Aceste aspecte și cele prezentate în acest Raport,demonstrează că,se cunoaște și se respectă prevederile legale,că în instituție se conlucrează în spirit de echipă,există comunicarea și sprijinul necesar pentru a recunoaște că,realitatea este una bună.Sunt mulțumit de faptul că,am înțeles cu toții,consiliu local,viceprimar,aparat de specialitate,că suntem puși înaintea de toate,în slujba cetățenilor și că acționăm în conformitate cu interesele acestora,pentru a le crea condiții civilizate atât în comunitate,cât și în contact cu instituția primăriei.

Îmi doresc și pe viitor o conlucrare la fel de reușită,pentru a ne bucura împreună de toate realizările de care beneficiem cu toții.Sunt satisfăcut și pentru faptul că,am încheiat cu bine anul 2011,fiind feriți de probleme financiare și de neajunsuri.

Avem deci toate motivele să abordăm anul 2012 cu încredere și speranță.

Primar,  
Iosif Roca